



جمعية إبصار  
EBSAR FOUNDATION

## لائحة تفويض الصلاحيات للمجلس والإدارة التنفيذية

## مقدمة:

تم تقسيم الصلاحيات إلى المستويات التالية : يعدّ / يوصي / يوافق / يعتمد / ينفذ.  
وقد رتبت هذه الصلاحيات على التوالي حسب أولوية كل صلاحية وفعاليتها، وفيما يلي شرح مبسط عن كل مصطلح من الصلاحيات المبينة:

- **يعدّ**  
يقوم صاحب هذه الصلاحية بإعداد الوثائق والمستندات والأوراق المطلوبة والبحوث إن لزم الأمر وذلك بناء على طلب صاحب الصلاحية الذي يقوم بالتوصية.
- **يوصي**  
يقوم صاحب هذه الصلاحية برفع توصيته وإبداء رأيه في الموضوع المطروح بناء على حاجة الإدارة ويقوم برفع هذه التوصية إلى صاحب الصلاحية الأعلى منه رتبة.
- **يوافق**  
يقوم صاحب هذه الصلاحية بالموافقة أو عدمها على الطلب المرفوع إليه والمرفق بالتوصيات وجميع الأوراق والمستندات اللازمة وذلك بعد مراجعة والتدقيق إن لزم الأمر.
- **يعتمد**  
صاحب هذه الصلاحية هو أعلى المراتب في عملية اتخاذ القرار بالنسبة للموضوع المطروح بعد التأكد من استيفاء كافة الإجراءات اللازمة.
- **ينفّذ**  
صاحب هذه الصلاحية هو الشخص المعني بتنفيذ القرار حسب ما هو موجود في لائحة السياسات والإجراءات الخاصة بالجمعية.

يُرد في جميع الصلاحيات المتعلقة بالتوقيع على المستندات المالية مسمى (التوقيع المشترك)، ويُقصد به توقيع رئيس مجلس الإدارة أو نائبه مع المدير التنفيذي، ويُعتمد في جميع المعاملات التي تتطلب تفويضًا مزدوجًا، وذلك وفقًا للصلاحيات المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.

Issuing date	01/07/2025	تاريخ الإصدار
Issuing no.	002	رقم الإصدار

- جداول الصلاحيات لجمعية إبصار الخيرية :

الخطط والتقارير					
ينفذ	يعتمد	يوافق	يوصي	يعدّ	الصلاحيات
مديرو الإدارات	الجمعية العمومية		مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الخطة السنوية
	الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	المدير المالي	الميزانية التقديرية
	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	المدير المالي	المحاسب	حساب الإيرادات والنفقات والمركز المالي نصف سنوي
	الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	المحاسب القانوني	الميزانية والحسابات الختامية بالجمعية
	الجمعية العمومية		مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	التقرير السنوي

اعتماد تعديل اللوائح والنظم الداخلية والدليل المحاسبي					
ينفذ	يعتمد	يوافق	يوصي	يعدّ	الصلاحيات
مديرو الإدارات	الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي		إقرار وتعديل النظام واللوائح الأساسية
	مجلس الإدارة		المدير التنفيذي		إقرار وتعديل الهيكل التنظيمي
	مجلس الإدارة		المدير التنفيذي		تعديل اللوائح الإجرائية الإدارية
	مجلس الإدارة		المدير التنفيذي	المدير المالي	تعديل اللوائح الإجرائية المالية
	المدير التنفيذي	المدير المالي		المحاسب	فتح / إلغاء حساب في دليل الحسابات وشرح الدليل

Issuing date	01/07/2025	تاريخ الإصدار
Issuing no.	002	رقم الإصدار

فتح الحسابات المصرفية وتحريكها والتوقيع على الشيكات					
ينفذ	يعتمد	يوافق	يوصي	يعدّ	الصلاحيات
	مجلس الإدارة		المدير التنفيذي	المدير المالي	فتح حساب مصرفي وارسال نماذج توقيع / إقفال الحساب المصرفي
	توقيع مشترك رئيس مجلس الإدارة أو نائبه + المدير التنفيذي	المدير التنفيذي	المدير المالي	المحاسب	صلاحيات التوقيع على مسيرات الرواتب
	توقيع مشترك رئيس مجلس الإدارة أو نائبه + المدير التنفيذي	المدير التنفيذي	المدير المالي	المحاسب	التوقيع على الاعتمادات المالية أو طلب صرف أقل من 10,000 ريال
	توقيع مشترك رئيس مجلس الإدارة أو نائبه + المدير التنفيذي	المدير التنفيذي	المدير المالي	المحاسب	التوقيع على الاعتمادات المالية أو طلب صرف 10,000 ريال وأكثر
	توقيع مشترك رئيس مجلس الإدارة أو نائبه + المدير التنفيذي	المدير التنفيذي		المدير المالي	تحريك الأموال من حساب مصرفي للآخر

تعيين المدقق الخارجي والتسويات المالية					
ينفذ	يعتمد	يوافق	يوصي	يعدّ	الصلاحيات
	الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	المدير المالي	اعتماد مدقق الحسابات الخارجي
	مجلس الإدارة		المدير التنفيذي	المدير المالي	تشكيل حساب الادخار

Issuing date	01/07/2025	تاريخ الإصدار
Issuing no.	002	رقم الإصدار

	PN	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	المدير المالي	تسوية عجز فائض في جرد الصندوق
		مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	المدير المالي	إعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها

العقود والاتفاقيات					
ينفذ	يعتمد	يوافق	يوصي	يعدّ	الصلاحيات
	المدير التنفيذي		المدير المالي	المحاسب	طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء النثري بأقل أو يساوي 10,000 ريال
	توقيع مشترك رئيس مجلس الإدارة أو نائبه + المدير التنفيذي	المدير التنفيذي	المدير المالي	المحاسب	طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء النثري بأكثر من 10,000 ريال
أمين العهدة	المدير التنفيذي		الإدارة المعنية	المساعد الإداري	استلام المواد والخدمات الموردة
الإدارة المعنية	المدير التنفيذي		الإدارة المعنية	الشؤون القانونية والشراكات	توقيع الاتفاقيات

الصرف على البرامج والأنشطة					
ينفذ	يعتمد	يوافق	يوصي	يعدّ	الصلاحيات
الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	المدير المالي	مدير البرامج	المحاسب	الصرف من البنود المعتمدة للبرامج واللجان

Issuing date	01/07/2025	تاريخ الإصدار
Issuing no.	002	رقم الإصدار

تعزير البنود وإجراء المناقلات وقبول التبرعات					
ينفذ	يعتمد	يوافق	يوصي	يعدّ	الصلاحيات
	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	المدير المالي	المحاسب	اعتماد بند جديد في الموازنة العامة للجمعية
	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	المدير المالي	المحاسب	إجراء المناقلات بين البنود المعتمدة في الموازنة بنسبة 15% او اقل
	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	المدير المالي	المحاسب	إجراء المناقلات بين البنود المعتمدة في الموازنة بنسبة أكثر من 15%
	مجلس الإدارة		المدير التنفيذي	المدير المالي	قبول التبرعات والوصايا والأوقاف التي تتفق مع أهداف الجمعية

اعتماد الإجازات وتحديد أوقات الدوام والعطل الرسمية					
ينفذ	يعتمد	يوافق	يوصي	يعدّ	الصلاحيات
	المدير التنفيذي	الموارد البشرية والشؤون الادارية	المدير المباشر	الموظف المعني	إجازات الموظفين

Issuing date	01/07/2025	تاريخ الإصدار
Issuing no.	002	رقم الإصدار

	PN	رئيس مجلس الإدارة	الموارد البشرية والشؤون الادارية	المدير التنفيذي	إجازة المدير التنفيذي
		المدير التنفيذي	الموارد البشرية والشؤون الادارية		تعديل أوقات الدوام والتغيير فيها
		المدير التنفيذي	الموارد البشرية والشؤون الادارية		اعتماد العطل الرسمية

الترقيات والعلاوات					
ينفذ	يعتمد	يوافق	يوصي	يعدّ	العناصر
		مجلس الإدارة		المدير التنفيذي	الموظفون
		مجلس الإدارة			المدير التنفيذي

التعيين والاستغناء عن الخدمات					
ينفذ	يعتمد	يوافق	يوصي	يعدّ	العناصر
		المدير التنفيذي	الموارد البشرية	الإدارة المعنية	الموظفون
		مجلس الإدارة	المدير التنفيذي		موظفو المناصب القيادية
		مجلس الإدارة			المدير التنفيذي

### تقويم الأداء وتوقيع الجزاءات

Issuing date	01/07/2025	تاريخ الإصدار
Issuing no.	002	رقم الإصدار



جمعية إِبصار الخيرية  
EBSAR FOUNDATION

العناصر	يعدّ	يوصي	يوافق	يعتمد
الموظفون	المشرف المباشر	الموارد البشرية والشؤون الادارية	المدير التنفيذي	
المدير التنفيذي	مجلس الإدارة			

اعتماد مجلس الإدارة

اقرت هذه اللائحة في اجتماع مجلس الإدارة الثاني بتاريخ 13/01/1447هـ، الموافق  
2025/07/08م، وتعد نافذة من تاريخ اعتمادها.

Issuing date	01/07/2025	تاريخ الإصدار
Issuing no.	002	رقم الإصدار